



## Offre d'Alternance : Assistant(e) de Communication, Community management et relation presse

### Présentation de l'association :

L'association œuvre depuis 2006 à la valorisation de la cité de Rocamadour, en prenant pour piliers de son action l'histoire millénaire de ce lieu, le compositeur Francis Poulenc, et l'orgue de Rocamadour. De cette mission découlent le Festival de Rocamadour, l'Ensemble vocal La Sportelle, et le label d'enregistrement de disques Rocamadour - Musique sacrée.

- **Le Festival de Rocamadour** a lieu chaque année du 15 au 26 août, réunissant des artistes internationaux et des jeunes talents. Chaque année, dix siècles de musique sont programmés dans la cité sacrée et ses alentours, du soliste aux grands ensembles avec orchestres et chœurs, faisant du festival un rendez-vous incontournable de la région Occitanie.
- **L'Ensemble vocal La Sportelle** est composé de 4 à 16 chanteurs professionnels en résidence au Festival de Rocamadour. Il propose des concerts couvrant dix siècles d'histoire de la musique.
- **Le label Rocamadour - Musique sacrée**, créé en 2020, a pour vocation de faire entendre la musique soutenue par l'association dans le monde entier. Il prévoit d'enregistrer trois albums chaque année : un de l'Ensemble La Sportelle, un en partenariat avec le Conservatoire National Supérieur de Musique de Paris, et un dernier projet de création.

### Description du poste

**Assistant(e) Communication, Community Management et Relations presse** en alternance, sous la responsabilité du chargé de communication.

### Community Management :

- Mettre en œuvre la communication digitale de l'association
- Administrer, animer, modérer et développer les réseaux sociaux : Facebook, Instagram, Twitter et LinkedIn
- Rédiger et planifier des contenus sur les réseaux sociaux

- Réaliser et produire des contenus créatifs : photos, vidéos, textes, infographies
- Mettre en place des dispositifs visant à augmenter l'engagement
- Identifier et interagir avec les différentes communautés
- Mesurer les performances des publications (qualitatives et quantitatives)

#### **Relations presse :**

- Gérer les relations presse : coordination, relances (mail et téléphone)
- Constituer et mettre à jour la revue de presse du festival
- Rédiger les communiqués de presse
- Organiser les accueils presse durant le festival

#### **Relations publiques :**

- Coordination de l'accueil des invités et de l'espace VIP pendant le festival

### **Description du profil recherché**

#### **Formation :**

- Étudiant en Master Communication en alternance

#### **Compétences :**

- Dynamisme, autonomie et sens de l'initiative
- Capacité à s'intégrer dans une équipe de travail
- Sens des responsabilités
- Sens de l'organisation et de l'accueil
- Connaissance des réseaux de communication
- Grande qualité rédactionnelle
- Maîtrise des techniques d'écriture pour le web et les réseaux sociaux
- Sens du graphisme et de la mise en page
- Bonne connaissance du réseau de musique classique en France
- Connaissance du pack Office et des bases d'impression
- Anglais souhaité
- Grande disponibilité pendant l'été et les soirs des événements en saison
- Permis B obligatoire

## Informations complémentaires

**Date de prise de fonction :** octobre 2024

**Date limite de candidature :** 15 septembre 2024

**Rémunération :** Gratification légale en vigueur pour les alternances

**Lieu :** Rocamadour (46)

**Adresse postale du recruteur :** Rocamadour - Musique sacrée, 83, route des Alix,  
46500 Rocamadour

**Mail :** [contact@musique-sacree-rocamadour.eu](mailto:contact@musique-sacree-rocamadour.eu)

**Site web de l'entreprise/de l'organisme :** [www.musique-sacree-rocamadour.eu](http://www.musique-sacree-rocamadour.eu)